



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE CENTRALE
RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

D.ssa Anna Maria Fadda
Responsabile Unità Territoriale ACI
OLBIA TEMPIO

p.c. Dr. Tommaso Iapoce
Direttore Direzione Territoriale ACI
CAGLIARI

p.c. D.ssa Alessandra Rosa
Direttore Compartimentale ACI
Toscana, Liguria, Sardegna, Umbria,
Marche, Emilia Romagna
SEDE

Si fa riferimento alla nota prot. 2873/24 del 27 marzo 2024 "Avviso di attribuzione di incarico di posizione organizzativa di responsabile di Unità Organizzativa" con la quale è stata attivata la procedura di individuazione del responsabile di struttura per diverse Unità Territoriali ACI tra le quali risulta anche l'Unità Territoriale di Sassari.

Alla data di scadenza dell'avviso, per la sopra citata sede non è pervenuta a questa Direzione nessuna candidatura.

In relazione a quanto sopra e secondo quanto disciplinato dall'art. 6 del documento sui Criteri di conferimento di Posizione Organizzativa in ACI, sottoscritto con le OO.SS. rappresentative in data 10 maggio 2023, questa Amministrazione, fermo restando il Suo attuale incarico, Le rinnova, con decorrenza 1° dicembre 2024 e fino al 31 maggio 2025, l'incarico ad interim della responsabilità dell'Unità Territoriale ACI di Sassari.

Con la presente lettera di incarico, Le vengono altresì conferiti autonomi poteri dispositivi, da esercitare a firma disgiunta, a valere sui conti correnti bancari (denominati conto incassi e conto anticipi) intestati all'Ufficio Periferico, aperti presso la locale agenzia della BNL secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio.

Tali poteri, in base alle esigenze funzionali e/o organizzative dell'Ufficio, possono essere esercitati, anche in Sua vece, da collaboratori che Lei potrà nominare, in via eccezionale o in caso di assenza prolungata, quali suoi Procuratori o Delegati con apposito atto da comunicare alla BNL.

E' fatta salva la facoltà di revoca dei predetti poteri dispositivi su richiesta dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio.





Automobile Club d'Italia

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall'art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e smi come richiamato dalla circolare prot. 1802/2023 del 17 aprile 2023 della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione, sarà cura dell'interessati sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e fornirne copia alla Direzione scrivente unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa l'interessato farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenza@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Ella avrà cura di alternare le Sue presenze tra Olbia Tempio e Sassari secondo le rispettive esigenze funzionali.

Con i migliori saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Vincenzo Leanza

29 Novembre 2024,
PER ACCETTAZIONE


P.R.A. U.P. di Olbia - Tempio
H.R.U.T.
Anna M. Fadda
